

স্মারক নং-ইইউবি/অতিঃরেজিঃ/রমজান/২০২৫-৪২৯

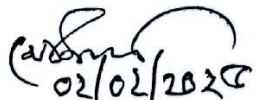
তারিখঃ ০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

## বিশেষ নোটিশ

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল পর্যায়ের শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ৯ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ রবিবার সকাল ১০.৩০টায় সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৭২৩) পবিত্র রমজান উপলক্ষ্যে এক আলোচনা অনুষ্ঠিত হবে। জাহাংগীরনগর বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রাণী বিজ্ঞান বিভাগের প্রাক্তন অধ্যাপক এবং কোরআন শিক্ষা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রতিষ্ঠাতা পরিচালক প্রফেসর ড. মোঃ আব্দুল্লাহেলে বাকী “রমজান সফল করতে হবে কেন-কিভাবে” এ বিষয়ে গুরুত্বপূর্ণ বিশ্লেষণমূলক বক্তব্য পেশ করবেন।

০২. ইউরোপিয়ান ইউনিভার্সিটি অব বাংলাদেশের ট্রাস্টি বোর্ডের চেয়ারম্যান জনাব আহমেদ ফরহাদ খান ও মাননীয় উপাচার্য প্রফেসর ইঞ্জিঃ মোঃ আলীম দাদ আলোচনা সভায় উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। উক্ত আলোচনা অনুষ্ঠানে সভাপতিত্ব করবেন বিশ্ববিদ্যালয়ের ইইই বিভাগের অধ্যাপক ড. ইঞ্জিঃ মোঃ হজরত আলী।

০৩. বর্ণিত তারিখ ও সময়ে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী এবং শিক্ষার্থীকে (যে সকল শিক্ষার্থীদের ক্লাশ থাকবে না এবং যে সকল শিক্ষক ক্লাশ পরিচালনার সাথে সংশ্লিষ্ট থাকবেন না) উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

  
০২/০২/২০২৫  
মোঃ ইউনুসুর রহমান  
রেজিস্ট্রার, ইইউবি



সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ট্রেজারার, ইইউবি।
- ২। ড. মোঃ আব্দুল্লাহেল বাকী, অধ্যাপক (অবঃ), প্রাণী বিজ্ঞান বিভাগ, জাহাংগীরনগর বিশ্ববিদ্যালয় ও প্রতিষ্ঠাতা পরিচালক, কোরআন শিক্ষা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্র।
- ২। সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান (যে সকল শিক্ষার্থী এবং শিক্ষকগণের ক্লাশ থাকবে না তাঁদেরকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৪। অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, ক্লাস্টার-১ ও ২ (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৫। উপদেষ্টা (ছাত্র- কল্যাণ), ইইউবি।
- ৫। চীফ মেডিক্যাল অফিসার, (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৬। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৭। পরিচালক, এফডিই/ভর্তি/পিঅ্যান্ডডি/ প্রকিউরমেন্ট অ্যান্ড ইনভেস্টিং ম্যানেজমেন্ট/আইকিউএসি (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ৮। প্রক্টর, ইইউবি।
- ৯। প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেশন ম্যানেজার, ক্লাস্টার ১ (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করা এবং বিভাগীয় চেয়ারম্যানদের সাথে সমন্বয়পূর্বক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১০। ম্যানেজার, হিসাব শাখা, ক্লাস্টার ১ ও ২ (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১১। উপ-গ্রন্থাগারিক, (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১২। ডেপুটি পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ক্লাস্টার-২ (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৩। সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ক্লাস্টার-১ (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৪। সহকারী ম্যানেজার, লাইব্রেরী ও মডিউল আর্কাইভ, (সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৫। সিনিয়র পি. এস. টু চেয়ারম্যান (বিওটি) ও রেজিস্ট্রার (চেয়ারম্যান ও রেজিস্ট্রার মহোদয়ের দৃষ্টিগোচর করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৬। সিনিয়র আইটি অফিসার, ( বিশ্ববিদ্যালয়ের ফেসবুক পেইজে প্রকাশ ও সংশ্লিষ্ট বিভাগের সকলকে অবহিত করা এবং হল রুমে প্রজেক্টর ও উপস্থাপনের অন্যান্য সরঞ্জামাদী সরবরাহ করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৭। সহকারী ম্যানেজার, প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেশন অফিসার, ক্লাস্টার-২ (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় চেয়ারম্যানদের সাথে সমন্বয়পূর্বক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৮। পি. এস. টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের দৃষ্টিগোচর করার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ১৯। সিনিয়র প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেশন অফিসার, ক্লাস্টার-৩ (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় চেয়ারম্যানদের সাথে সমন্বয়পূর্বক সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ২০। লজিস্টিক অফিসার (নির্ধারিত কক্ষ প্রস্তুত রাখার অনুরোধসহ), ইইউবি।
- ২১। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য), ইইউবি।
- ২২। নোটিশ বোর্ড।
- ২৩। অফিস নথি।



ড. এস. এম. জোবায়ের এনামুল করিম  
অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার, ইইউবি